

No.	分類	要求機能概要・処理概要
1	1:システム	専用ソフトウェアやアプリを利用することなくブラウザ上で稼働し、通常のインターネット回線から利用できること。
2	1:システム	ウェブアクセシビリティへ配慮され、視認性が高く洗練されたUIであること。
3	1:システム	アドイン・プラグインの別途のインストール内容を不要とすること。
4	1:システム	学習管理システムの初回利用時に、ユーザーIDとパスワードを入力してログインすること。
5	1:システム	想定する利用規模における同時アクセス数に対して対応でき、安定して動作するシステム環境であること。
6	1:システム	ログイン後にWeb内で管理者用・研修生用ヘルプ（操作マニュアル等）を確認できること。
7	2:アカウント管理	学習管理システム内で、研修所職員（管理者）がアカウント（ユーザーID・パスワード等）の登録を行えること。
8	2:アカウント管理	アカウントの登録時にメールアドレスの登録を必須としないこと。
9	2:アカウント管理	アカウントの情報・権限（アクセス情報の制限等）・グループ等の各種設定を学習管理システム内で一括登録できること。 また、同様のことが、CSVファイル等のアップロードにて可能なこと。
10	2:アカウント管理	学習管理システム内で、研修所職員（管理者）がアカウントの情報・権限・グループ等の各種設定の変更を行えること。
11	2:アカウント管理	学習管理システム内で、研修所職員（管理者）がアカウントの削除を行えること。
12	2:アカウント管理	学習管理システム内で、アカウントを一括削除できること。 また、同様のことが、CSVファイル等のアップロードにて可能なこと。
13	2:アカウント管理	各アカウントに対して、研修所職員（管理者）が1件ずつ権限設定を行えること。
14	2:アカウント管理	アカウントに付与する権限（アクセス情報の制限等）は、少なくとも研修所職員（管理者）・各区（一部事務組合）研修担当者・受講者といった3設定が行えること。
15	2:アカウント管理	登録されているアカウント情報を研修所職員（管理者）が確認できること。
16	2:アカウント管理	登録されているアカウント情報を研修所職員（管理者）が検索できること。
17	2:アカウント管理	アカウントのログインパスワードを研修所職員（管理者）が変更できること。
18	2:アカウント管理	学習管理システムに登録されているアカウント情報を研修所職員（管理者）がダウンロードできること。
19	2:アカウント管理	学習コースごとのアカウント情報を研修所職員（管理者）がダウンロードできること。
20	2:アカウント管理	研修所職員（管理者）から受講者個別にインフォメーション情報を発信（表示）できること。
21	3:学習コース作成	コンテンツの作成・編集が容易であること。
22	3:学習コース作成	動画・テキスト等による学習部分とテスト・アンケート等によるアセスメント部分を一つの学習コースとして実現でき、自由に構成を編集できること。
23	3:学習コース作成	研修所職員（管理者）が学習コース内に設定する学習コンテンツとして、以下に示すファイル形式で作成した学習教材をアップロードすることができること。 MP4、PPT、PDF
24	3:学習コース作成	作成した学習コース内の各コンテンツに対して、受講を「必須」または「任意」の設定ができること。
25	3:学習コース作成	学習コース作成者以外の研修所職員（管理者）が学習コースの編集、閲覧等ができるよう設定することができること。
26	3:学習コース作成	学習コース内に設定したコンテンツ（アンケート・テスト・ファイル情報）を研修所職員（管理者）が削除できること。
27	3:学習コース作成	学習コース内に設定したコンテンツ（アンケート・テスト・ファイル情報）を研修所職員（管理者）が複数選択した上で一括削除できること。
28	3:学習コース作成	学習コース内の各種コンテンツを他の学習コースのコンテンツとして利用できること。
29	3:学習コース作成	学習コースを研修所職員（管理者）が複製できること。
30	3:学習コース作成	学習コース内にアンケートの設定ができること。
31	3:学習コース作成	アンケートには次の機能を有すること。 択一式、回答を複数選択可、自由記述可、「必須回答」または「任意回答」の設定
32	3:学習コース作成	受講者がアンケートを回答するための条件として、「学習コース内にアンケートよりも前に設定された各コンテンツを受講後のみ可」のような条件設定ができること。
33	3:学習コース作成	学習コース内にテストの設定ができること。
34	3:学習コース作成	テストには次の機能を有すること。 択一式、回答を複数選択可、○×式、自由記述可
35	3:学習コース作成	テスト合格判定のための次の機能を有すること。 採点機能、点数表示、合格判定、合格点設定
36	3:学習コース作成	テストの出題方法として、次の機能を有すること。 固定出題またはランダム出題の選択、各出題ごとの選択肢シャッフル、制限時間の設定、受験回数の制限
37	3:学習コース作成	受講者がテストを解答するための条件として、「学習コース内にテストよりも前に設定された各コンテンツを受講後のみ可」のような条件設定ができること。
38	4:学習コース運用	学習コースの公開期間を設定できること。
39	4:学習コース運用	受講者が当該受講者に割り振られた学習コースを適切に受講開始することができること。
40	4:学習コース運用	コンテンツの受講開始から終了までの操作が直感的に理解でき、少ない操作数でできること。
41	4:学習コース運用	受講者が自分の学習履歴（受講状況、進捗状況、成績等）を参照できること。
42	4:学習コース運用	学習コースのコンテンツの視聴・回答を一時中断できること。なお、動画教材については、視聴中に一時中断ができ、再開時に中断位置から動画再生できること。
43	4:学習コース運用	動画視聴速度を等倍速再生に限定する機能を有すること（2倍速再生等の有無は問わない。）。
44	4:学習コース運用	学習コース内に設定されたテスト、アンケートにおいて、回答済の内容を編集して、再回答できること。
45	4:学習コース運用	受講している学習コース内にある許可されたファイルを受講者がダウンロードできること。 ファイル形式は、Word、Excel、PPT、PDF、jpegに対応していること。
46	4:学習コース運用	受講者が各教材コンテンツのダウンロード（研修所職員（管理者）がダウンロードを許可したコンテンツ、動画教材のストリーミング配信を除く。）を行えないこと。
47	4:学習コース運用	受講している学習コース内に受講者からファイルをアップロードすることができること。 ファイル形式は、Word、Excelに対応していること。

No.	分類	要求機能概要・処理概要
48	5:学習状況・結果管理	各種データのエクスポート機能（アカウント情報、受講履歴、テスト回答内容等）を有しており、出力操作が容易であること。
49	5:学習状況・結果管理	アンケートの回答状況を研修所職員（管理者）が受講者単位や研修コース単位等で確認でき、回答結果を自動集計できること。
50	5:学習状況・結果管理	学習コースに設定した全受講者の学習状況（「受講済」、「受講中」、「未受講」等）を一覧表示し、研修所職員（管理者）が確認できること。
51	5:学習状況・結果管理	学習コースに設定した全受講者の学習状況データ（「受講済」、「受講中」、「未受講」等）を研修所職員（管理者）がExcel又はCSVファイルによりダウンロードできること。
52	5:学習状況・結果管理	学習コースに設定した全受講者の各学習結果の集計を研修所職員（管理者）が確認できること。
53	5:学習状況・結果管理	学習コースに設定した各受講者の受講結果データを研修所職員（管理者）がExcel又はCSVファイルによりダウンロードできること。
54	5:学習状況・結果管理	作成した学習コース内のコンテンツ結果（アンケート・テスト）について、各受講者の結果をダウンロードできること。
55	5:学習状況・結果管理	学習コースに設定した受講者状況を研修所職員（管理者）が確認できること。
56	5:学習状況・結果管理	学習コースに設定した受講者の各学習状況を研修所職員（管理者）が確認できること。
57	5:学習状況・結果管理	受講している学習コースの学習進捗状況、学習完了を受講者自身が確認できること。
58	5:学習状況・結果管理	受講コース内のテスト結果・合否が即時反映されて、受講者自身が結果を確認できること。