

自治体債権の管理・回収（演習）

ねらい	自力執行力のない各種債権の管理・回収方法について、事例演習を通して、職務上の課題に対する解決能力の向上を図る。												
申込条件	基礎研修修了程度の知識を有し、債権の管理・回収業務を担当する職員 【需要数60名】												
日 数	1日間												
研修内容	実際の手続に沿った演習を行う。 ○ 概論 ○ 債権の意義、債権の発生 ○ 日常の債権管理 ○ 債務者への対応 ○ 裁判所の活用 ○ 時効管理、不納欠損 など												
日 程 研修 I D 通知期限	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>日程</th><th>研修 I D</th><th>通知期限</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A コース</td><td rowspan="2">12 月中旬</td><td>2510901</td><td rowspan="2">11 月中旬</td></tr> <tr> <td>B コース</td><td>2510902</td></tr> </tbody> </table>		日程	研修 I D	通知期限	A コース	12 月中旬	2510901	11 月中旬	B コース	2510902		
	日程	研修 I D	通知期限										
A コース	12 月中旬	2510901	11 月中旬										
B コース		2510902											

用地

ねらい	用地取得の概要、土地評価、損失補償等に関する基礎知識を習得し、職務遂行能力の向上を図る。								
申込条件	用地取得、損失補償算定等の業務を担当する職務経験 1 年程度の職員 【需要数 5 8 名】								
日 数	4 日間								
研修内容	○ 用地事務概要 ○ 用地関連事例 ○ 土地評価 ○ 物件補償 など								
日 程 研修 I D 通知期限	<table><tr><td>日 程</td><td>研修 I D</td><td>通知期限</td></tr><tr><td>8 月中～下旬</td><td>2511000</td><td>7 月中旬</td></tr></table>			日 程	研修 I D	通知期限	8 月中～下旬	2511000	7 月中旬
日 程	研修 I D	通知期限							
8 月中～下旬	2511000	7 月中旬							