

新任研修（前期）

ねらい	組織、地方自治制度の基礎知識と現状、公務員倫理、人権問題等について学び、特別区職員としての知識の習得と意識の確立を図る。		
メインターゲット	新規採用職員 ※経験者として採用された職員で令和4年度「新任研修（経験者）」の対象となっていない職員を含む。		
申込条件	① 新規採用職員 ※経験者として採用された職員で令和4年度「新任研修（経験者）」の対象となっていない職員を含む。 ② 前年度以前未受講・未修了の職員 【需要数1,744名】		
日数	3日間		
研修内容	(1日目) ○ 組織と私たち・仕事の進め方 組織における役割、職場で円滑な人間関係を築くなど、社会人として必要な知識を学ぶ。 地方公務員として必要な住民の視点や心構えについての認識を深めるとともに、仕事のルール、進め方といった基本事項を学ぶ。 (2日目) ○ 地方自治制度Ⅰ・地方自治制度Ⅱ 地方自治の仕組み、自治体の構成、自治体の仕事等について、地方自治法等の関係法規の条文を読み解きながら学ぶ。 地方財政の概要、予算の仕組み等について、地方自治法等の関係法規の条文を読み解きながら学ぶ。また、特別区の歴史、特別区制度、特別区の近年の財政状況に関する基本事項についても学ぶ。 (3日目) ○ 地方公務員と公務員倫理・人権問題を考える 地方公務員としての義務や責任、権利の保障等について、地方公務員法等の関係法規の条文を読み解きながら学ぶ。また、地方公務員の職業倫理、公務員倫理の範囲等とともに、地方公務員に求められる高い倫理観を学ぶ。 さまざまな人権問題についての基本的な知識を学ぶ。		
日程 研修ID 通知期限	日程	研修ID	通知期限
	第1回	4/6(水)・4/7(木)・4/11(月)	2220201
	第2回	4/12(火)・4/13(水)・4/14(木)	2220202
	第3回	4/15(金)・4/18(月)・4/19(火)	2220203
	第4回	4/20(水)・4/21(木)・4/22(金)	2220204
	第5回	4/25(月)・4/26(火)・4/27(水)	2220205
	第6回	4/28(木)・5/2(月)・5/6(金)	2220206
	第7回	5/9(月)・5/10(火)・5/11(水)	2220207
	別途通知		