

## 管理職昇任前研修（演習） ～管理職としての実践力を鍛える～

ねらい	演習を通じて、管理職に求められる実践的な能力を習得するとともに、職務に対する意識・意欲を高めることで、自覚と心構えを醸成する。また、研修を通じて、区を越えた人的ネットワークを築く。			
メインターゲット	管理職選考合格者で、令和8年度において課長補佐にある職員			
申込条件	(1) 管理職昇任前研修（基本）を修了している職員 (2) 当該年度管理職昇任前研修（基本）を受講予定かつ修了見込みの職員 (3) 前年度未受講・未修了の職員 ※受講にあたっては、管理職昇任前研修（基本）の修了が必要となる。 <div style="text-align: right;">【需要数236名】</div>			
日 数	3日間			
研修内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 交渉事例演習（ロールプレイング）</li> <li>○ 管理職の意思決定・職場のマネジメント</li> <li>○ 事業のマネジメント</li> </ul>			
日 程 研修 I D 通知期限		日程	研修 I D	通知期限
	第1回	1/6（水）・1/7（木）・1/8（金）	2620901	別途通知
	第2回	1/13（水）・1/14（木）・1/15（金）	2620902	