## 集客力を高めるチラシ·伝わる資料のつくり方~プロが教える企画提案から資料作成までのポイント~

ねらい	企画提案から広報までの一連の流れを学ん ント等の企画提案のポイントや、相手に分か のポイント、関心を集められる広報チラシ作力の向上を図る。	りやすく伝え	るための資料作成
メインターゲット	区民向け講座などの企画や募集チラシ作成を担当する主任以下の職員		
申込条件	主任以下の職員	[	需要数203名】
日 数	1日間		
研修内容	<ul> <li>○ 事業・イベント等の企画におけるポイントについて学ぶ。</li> <li>○ 企画内容などを相手にわかりやすく伝えるための紙面構成など資料作成のポイントについて学ぶ。</li> <li>○ 企画提案を相手にわかりやすく伝えるためのプレゼンテーション(説明)のポイントについて学ぶ。</li> <li>○ 区民の関心を集められるチラシのデザイン・レイアウト、キャッチコピーなどのポイントを学ぶ。</li> </ul>		
日 程 研修 I D 通知期限	日程       第1回     5/31 (水)       第2回     6/9 (金)       第3回     7/19 (水)       第4回     8/2 (水)       第5回     10/3 (火)	研修 I D 2340601 2340602 2340603 2340604 2340605	通知期限 4/28(金) 5/8(月) 6/19(月) 7/3(月) 9/4(月)