

コミュニケーションスキルアップ

～コミュニケーションの理想のカタチを学ぶ～

ねらい	相手と自分を尊重するための実践的なコミュニケーションスキルを学ぶ。実践的にコミュニケーションスキルを活用することにより、職場におけるコミュニケーション能力の向上を図り、活力ある組織づくりを目指す。			
メインターゲット	区民や職場の同僚との良好な関係構築に向けた、コミュニケーションスキルを身につけたい採用2～6年目程度の職員			
申込条件	全職員	【需要数274名】		
日数	1日間			
研修内容	<ul style="list-style-type: none"> ○ 相手と自分を尊重する（大切にすること）ための実践的なコミュニケーションスキルを習得する。 ○ 自己と相手のコミュニケーションスタイルを分析し、より効果的なコミュニケーション能力を習得する。 ○ 心理的安全性を高めるためのコミュニケーションのポイントを学ぶとともに、これからの時代の組織的なコミュニケーション手法を習得する。 			
日程 研修ID 通知期限		日程	研修ID	通知期限
	第1回	6/4（火）	2440501	5/2（木）
	第2回	7/5（金）	2440502	6/3（月）
	第3回	8/19（月）	2440503	7/22（月）
	第4回	10/21（月）	2440504	9/20（金）
	第5回	11/12（火）	2440505	10/11（金）
	第6回	12/23（月）	2440506	11/25（月）
	第7回	1/28（火）	2440507	12/27（金）