

専門研修「戸籍（初級）」

<p>【日 時】</p>	<p>【配信期間】</p> <p>第1回・第2回 令和3年5月25日（火）～6月25日（金）</p> <p>第3回 令和3年8月10日（火）～9月24日（金）</p>
<p>【会 場】</p>	<p>UMU（オンライン）による配信</p>
<p>【受講者数】</p>	<p>182名</p>
<p>【講 師】</p>	<p>東京法務局民事行政部 職員 特別区 職員</p>
<p>【研修内容】</p>	<p>&lt;目的&gt;</p> <p>戸籍事務に必要な基礎知識を習得し、職務遂行能力の向上を図る。</p> <p>&lt;内容&gt;</p> <p>①戸籍法総論Ⅰ（戸籍制度と戸籍行政）</p> <p>②戸籍法総論Ⅱ（戸籍の編成及び記載（戸籍の見方））</p> <p>③戸籍法総論Ⅲ（戸籍に関する帳簿書類）</p> <p>④戸籍法総論Ⅳ（戸籍の公開、戸籍の附票）</p> <p>⑤戸籍法総論Ⅴ（届出通則・本人確認・不受理申出）</p> <p>⑥死亡・失踪</p> <p>⑦入籍・転籍・分籍、</p> <p>⑧出生・認知</p> <p>⑨婚姻・離婚</p> <p>⑩縁組・離縁</p> <p>⑪訂正・追完</p> <p>⑫涉外戸籍</p>
<p>【受講生の声】</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・内容に応じた添付書類や根拠法令、具体例を交えながらの講義がとても分かりやすかったです。</li> <li>・基礎部分が分かりやすくまとめられており、今後の業務で役に立つと思います。</li> <li>・業務に取り組む中で疑問に思っていたことが解決することもあり、とても有意義でした。</li> <li>・様々な戸籍事務を満遍なく学ぶことができよかったです。新たに学んだことは多く、業務への関心が高まりました。</li> </ul>