


専門研修「戸籍実務（証明）」

【日時】	第1回 令和3年10月5日（火）、26日（火）9：00～17：00 第2回 令和3年10月7日（木）・8日（金）9：00～17：00 第3回 令和3年10月12日（火）・13日（水）9：00～17：00
【会場】	特別区職員研修所 CIVI 研修センター秋葉原（10月26日のみ）
【受講者数】	184名
【講師】	<ul style="list-style-type: none"> ・大田区 区民部 戸籍住民課 職員 ・渋谷区 区民部 住民戸籍課 職員 ・北区 区民部 戸籍住民課 職員 ・新宿区 地域振興部 戸籍住民課 職員
【研修内容】	<p><目的> 戸籍証明事務に必要な知識を習得し、職務遂行能力の向上を図る。</p> <p><内容></p> <ul style="list-style-type: none"> ①個人情報的重要性（講義） <ul style="list-style-type: none"> ・証明事務担当者の心構え ②一般行政証明書の発行（講義） <ul style="list-style-type: none"> ・各種証明書の種類と用途 ・発行の根拠 ・発行可否の審査ポイント ③戸籍の附票（講義） <ul style="list-style-type: none"> ・戸籍の附票とは ・戸籍及び住民票との関わり ・発行可否の審査ポイント ④戸籍の遡り（講義） <ul style="list-style-type: none"> ・旧法戸籍の読み方 ・旧法の基礎知識 ・改製のポイント ⑤戸籍謄本等の発行（講義） <ul style="list-style-type: none"> ・証明事務の現状と課題 ・発行可否の審査ポイント ・第三者請求、公用請求 ・職務上請求（相続の基礎知識） ・受理証明書と届書記載事項証明書 等 ⑥事例研究（演習） <ul style="list-style-type: none"> ・戸籍謄本等の発行可否について（第三者請求等） <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">  <p><講義の様子></p> </div>

<p>【受講生の声】</p>	<ul style="list-style-type: none">・根拠法令を参照しながらの講義だったので、深く理解することができました。・経験が少なく遡りについては、苦手意識がありましたが、多少は解消されたと思います。・今まで疑問に思っていた点が解消され、実務に生かしたいと思います。・パソコンで印刷発行するまでに、様々な審査や考えを巡らせなければならぬ点や、誤りが許されないという点で改めて責任の重さも感じました。・実際に窓口で請求が来たときにどう対応すれば良いかというイメージトレーニングができました。はじめは一つ一つ確実に根拠法令を辿り、確実なご案内をすることを心がけていきたいです。・隣の人と実例を用いてワークをし、分からなかった内容もしっかり話し合えました。アウトプットできよかったです。
----------------	--