

ステップアップ研修「思考力・論理構築力向上」

【第1回】	【実施日】	5月26日(木) 9:00~17:00
	【受講決定者数】	28名
	【受講生の声】	<ul style="list-style-type: none"> ・思考する方法や論理的にわかりやすく話すコツを学び、事業者への説明等で活用したいと思います。 ・三角ロジックやKJ法など、自分にはなかった知識を得ることができました。 ・窓口業務を担当しており、今回の研修で学んだ内容を、お客様に論理的に分かりやすい説明をする際に活用したいと思います。 ・相手に分かりやすく伝えるために、研修で学んだ三角ロジックを意識して仕事をしていこうと思います。
【第2回】	【実施日】	6月3日(金) 9:00~17:00
	【受講決定者数】	26名
	【受講生の声】	<ul style="list-style-type: none"> ・区民や職員にお願いをしたり、説明をしたりするときに、相手に伝えたいことが伝わるように、今回の研修で学んだ「論理的な思考」を意識したいと思いました。 ・本研修の学んだことは、やり取りの相手を問わず、円滑なコミュニケーションや業務遂行の基礎となるものであり、今後の業務へ取り組む際に、積極的に活用したいと思います。 ・ロジカルシンキングの潮流は知っていましたが、日常業務では活用しきれていませんでした。本研修で具体的方法を学べたことで普遍的に必要なスキルであると感じ、今後の業務で積極的に活用していきたいと思いました。 ・自分自身の苦手とする表現力について具体的に学ぶことができました。また、思考力・発想力も手法も学ぶことができ、今後の業務に活かすことができそうだと思います。
【第3回】	【実施日】	6月14日(火) 9:00~17:00
	【受講決定者数】	29名
	【受講生の声】	<ul style="list-style-type: none"> ・主張ばかりでなく、事実と根拠、その考え方を整理して、相手にわかりやすく伝えることの大切さを学びました。 ・職員同士のコミュニケーションや、保護者対応の際にロジックツリーを利用し、より分かりやすく伝えていけるように心掛けたいと思いました。 ・課内での共有事項や検討事項を説明する際や、区民への

		<p>説明の際に、自分がどう解釈しているかを事前にしっかり頭の中で組み立てた上で説明するのに、研修で学んだことを役立てたいと思います。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員同士のコミュニケーションや、保護者対応の際にロジックツリーを利用しより分かりやすく伝えられるようにしたいと思います。
【第4回】	【実施日】	7月27日(水) 9:00~17:00
	【受講決定者数】	29名
	【受講生の声】	<ul style="list-style-type: none"> ・区民に補償の説明をする際きちんと納得いただけるよう順序立て説明を心がけたいです。 ・上司や区民の方に説明する前に、自分の頭の中で文章を組み立てる際に活用します。 ・苦手意識があった論理思考でしたが、さまざまな手法とその効果を知ることができ、今後の業務に活用できると思いました。 ・ただ単に主張するだけでなく、相手を納得させるための根拠やデータを意識して、その成果まで想定して伝えていくことを意識したいです。また、業務を進めるにあたり、必要なものを洗い出し、できる限り抜けの無いように努めたいと思います。
【第5回】	【実施日】	8月26日(金) 9:00~17:00
	【受講決定者数】	29名
	【受講生の声】	<ul style="list-style-type: none"> ・ロジックツリーや三角ロジック、ミッシーを使った演習を通して情報整理の方法に自信ができました。 ・考えることに苦手意識があったため参加しました。論理的思考の方法について学ぶことができたので、普段から意識して実践したいと思います。 ・上司や同僚への説明・提案時に活用していきたいと思えます。 ・業務に役立つ手法をいくつも学ぶことができました。
【第6回】	【実施日】	10月17日(月) 9:00~17:00
	【受講決定者数】	41名
	【受講生の声】	<ul style="list-style-type: none"> ・後輩指導や委託職員指導の場面で、なぜこの業務が必要なのか等をより説得力をもって説明できるように活用したいと思います。 ・本研修で学んだことを、上司への相談や関係機関への報告事項に活用していきたいと思えます。 ・三角ロジック、ロジックツリー、表現力など、明日から

		<p>仕事で活用できることを学ぶことができました。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事業企画や資料作りなどを行う際のポイントを学ぶことができました。
【第7回】	【実施日】	11月4日(金) 9:00~17:00
	【受講決定者数】	38名
	【受講生の声】	<ul style="list-style-type: none"> ・会議での報告の際に、三角ロジックを活用して話したいと思います。 ・今まで相手に対して自分の意見や主張を伝える事ばかり意識していましたが、意見の裏付けであるデータなどを加えて伝えることで、より説得力を増すことができました。 ・相手にとって話しやすい態度や、分かりやすい説明の手法を短い時間の中でたくさん学ぶことができ、今後の業務に活かしていくことができると思います。 ・公務員としてだけでなく、社会人として、言葉の組み立てやロジックを意識して組み立てて仕事をしようと思いました。
【第8回】	【実施日】	11月30日(水) 9:00~17:00
	【受講決定者数】	41名
	【受講生の声】	<ul style="list-style-type: none"> ・研修で物事の考え方の基礎や表現方法を学ぶことができました。組織内の説明や報告だけでなく、対外的な対応にも活かすことができると思います。 ・思考力や発想力の他にも表現力、合意形成力を学び、会話や相手に説明する際に意識する項目が増えて、会話する上で活用できると思いました。 ・物事の優先順位の付け方や、根拠を示す話し方ができるようになったと思います。 ・思考方法を具体的に学んだことで、相手により伝わりやすい話し方を習得できたと思います。
【第9回】	【実施日】	12月13日(火) 9:00~17:00
	【受講決定者数】	41名
	【受講生の声】	<ul style="list-style-type: none"> ・職場内で他の職員と話し合う時に、相手の考えを聞いて分析したり、自分が提案することを分かりやすく伝える方法として活用したりしていこうと思いました。 ・人に伝えるときに気をつけることなど、明日からすぐやってみようと思える具体的な内容を教えていただき、非常にためになった研修でした。 ・会議などの限られた時間の中で、要点をまとめると同時

		<p>に相手に伝えたいことを簡潔に伝えるために三角ロジックなどの方法を活用していきたいと思いました。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・サンドイッチ方式や一時停止など、すぐに実践にうつせることをたくさん学ぶことができました。
【第10回】	【実施日】	1月26日(木) 9:00~17:00
	【受講決定者数】	39名
	【受講生の声】	<ul style="list-style-type: none"> ・中堅職員として求められていることを今回の研修で学ぶことができました。 ・自分の課題であった思考力について、どのように思考すべきかを分かりやすく教えていただき、非常参考になりました。 ・今回の研修で学んだ思考力を活かして自分の取り組んでいる業務が他の人の目から見てもわかりやすいかを意識するように心掛けたいと思います。 ・合意形成を目的とする会議を担当しているおり、今後の資料作成の際に今回の研修内容を活用したいと思います。非常に参考になりました。
【第11回】	【実施日】	2月7日(火) 9:00~17:00
	【受講決定者数】	33名
	【受講生の声】	<ul style="list-style-type: none"> ・思考力は業務でも自己マネジメントでもベースとなる重要な力なので、今回の研修で基礎から学ぶことができ大変勉強になりました。 ・本研修で“結論は話の内容を一言で表すこと”であり、同時に“相手への要望を明確に伝える”ことで、相手の聞く姿勢が整いやすい(理解しやすい、記憶に残りやすい)と学ぶことができました。 ・今回の研修で学んだ論理的思考を使い、情報をまとめた上で話をするすることで、職員間での話し合いや上司への報告、後輩育成などに活かし、分かりやすく説得力のある伝え方を意識していきたいと思います。 ・研修で学んだロジックツリーなどを活用し、相手に分かりやすく伝えられるよう心掛けようと思いました。