

納税 (実務コース)

日 程 1月16日(火)・17日(水)〔2日間〕

対 象 納税事務を担当する職務経験1、2年程度の職員〔定員82名〕

ねらい

滞納整理交渉の実務や地方税法についての基礎知識を整理した上で、より実践的な知識を習得することによって、職務遂行能力の向上を図る。

場 所

特別区職員研修所〔千代田区九段北1-1-4〕

カリキュラム

1月	時間	教科目・講師名(敬称略)
16日 (火)	9:00 ～ 12:30	滞納整理事務の基礎(講義) ・納税担当職員としての心構え、滞納整理事務の基礎的な知識等を学びます。 【講師】税理士法人練馬総合会計 税理士 黒坂 昭一
	13:30 ～ 15:10	新しい財産の差押(講義) 【講師】北区 区民部 収納推進課 職員
	15:20 ～ 17:00	換価の猶予について(講義) 【講師】千代田区 地域振興部 税務課 職員
17日 (水)	9:00 ～ 11:00	納税交渉(講義) 【講師】葛飾区 総務部 税務課 職員
	11:15 ～ 14:30	自治体間ベンチマーキング ～他区との比較～(講義・討議) 【講師】中野区 区民部 税務課 職員 ※うち1時間 昼休憩を予定しています。
	14:45 ～ 17:00	財産調査【基礎・応用】(講義) 【講師】世田谷区 財務部 納税課 職員
計		2日間(14時間)