

令和6年度専門研修

本研修は、「納税(演習コース)」(1/28)と合わせて受講するとさらに効果的です。



納税 (実務コース)

日 程 1月16日(木)・17日(金)〔2日間〕

対 象 納税事務を担当する職務経験1、2年程度の職員〔定員77名程度〕

ねらい 滞納整理交渉の実務や地方税法についての基礎知識を整理した上で、より実践的な知識を習得することによって、職務遂行能力の向上を図る。

場 所 特別区職員研修所〔千代田区九段北1-1-4〕

カリキュラム

討議が記載されている教科目は事前課題を設ける予定です。
詳細内容は、受講決定通知にてご案内いたします。

1月	時間	教科目・講師名(敬称略)
16日 (木)	9:00 ～ 12:30	滞納整理事務の基礎(講義) ・納税担当職員としての心構え、滞納整理事務の基礎的な知識等を学びます。 【講師】(元)横浜市 財政局 主税部 債権回収担当部長 鷺巢 研二
	13:30 ～ 15:10	収納率向上の取組(文京区での取組例)(講義) 【講師】文京区 総務部 税務課 職員
	15:20 ～ 17:00	搜索のすすめ(講義) 【講師】目黒区 区民生活部 税務課 職員
17日 (金)	9:00 ～ 11:00	納税交渉(講義) 【講師】江戸川区 総務部 納税課 職員
	11:15 ～ 14:30	自治体間ベンチマーキング～他区との比較～(講義・討議) 【講師】中野区 区民部 税務課 職員 ※うち1時間 昼休憩を予定しています。
	14:45 ～ 17:00	滞納整理困難案件の取組(中央区の取組例)(講義) 【講師】中央区 総務部 税務課 職員
計		2日間(14時間)

【問合せ先】特別区職員研修所 教務第1課 専門研修係 電話 03-6261-1565