

令和7年度専門研修

情報システム開発委託管理

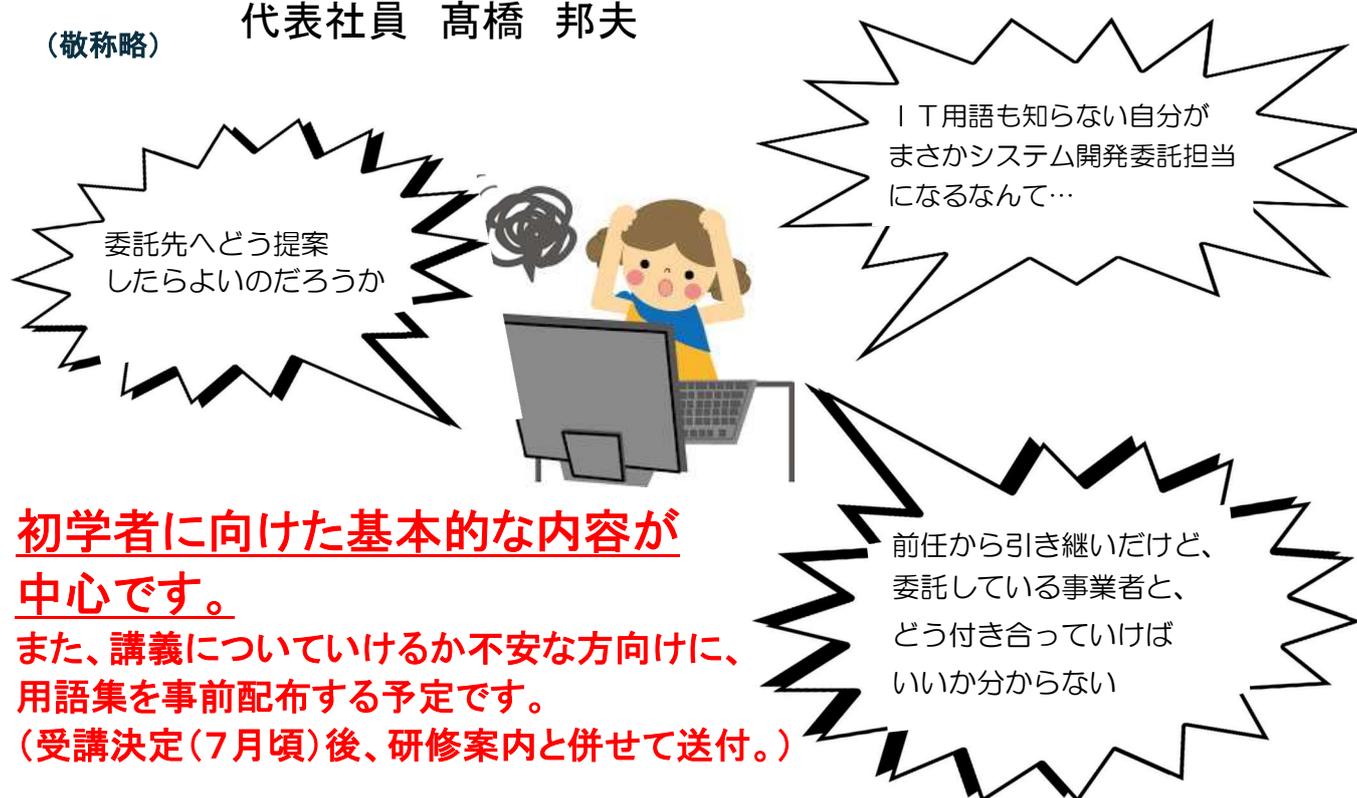
【第1回】 8月 1日(金)・ 4日(月)

日 程 【第2回】 8月21日(木)・22日(金)

各回 9:00~17:00/2日間

対 象 情報システムの開発や運用を委託する業務を担当する職員
及びこれから担当する予定の職員【定員87名程度(各回44名)】ねらい 効果的で透明性の高い情報システムの開発・維持のため
に、システム開発及び委託後の進行管理を円滑に行うための
知識を習得し、職務遂行能力の向上を図る。

場 所 特別区職員研修所 (千代田区九段北1-1-4)

講 師 合同会社 KUコンサルティング
代表社員 高橋 邦夫
(敬称略)

*研修カリキュラムは次ページにあります。

カリキュラム（講義・演習）

各回のカリキュラムは同内容です。

8月		9:00～17:00	※途中昼休憩あり
1 日 目	第1回 1日 (金)	1 情報システム調達管理の全体概要 (1) システム導入の必須知識、用語集 (2) システム調達業務の流れ (3) 業務とシステムの最適化設計 2 情報システムに係る最新の動向 (1) デジタル化の基本原則等 (2) オープン化 (3) 自治体クラウド (4) 「システム開発」から「サービス利用」へ (5) 自治体における情報セキュリティ	3 システム開発の関連知識 (1) 情報システムの基礎知識 (2) システム開発の手順 (3) システム開発技法 (4) 情報システムのコスト、 見積の見方、適正価格の考え方 4 情報システム調達（前半） (1) RFI（情報提供依頼）の作成 ・RFIとは ・RFIで収集する情報 (2) RFP（調達仕様書）の作成 ・調達仕様書とは ・調達仕様書の全体像
	第2回 21日 (木)		
2 日 目	第1回 4日 (月)	4 情報システム調達（後半） (3) 発注業者選定 ・業者選定の流れ ・契約形態と評価方式、選定基準 ・各評価方式の考え方 ・提案内容を評価する (4) 調達契約書の作成 ・契約書の内容 ・サービスレベルを合意する ・トラブル事例から学ぶ契約作成のポイント	5 情報システムの開発管理 (1) 開発プロセスの管理 (2) 品質管理、進捗管理 (3) 開発管理技法 ・開発スケジュールの作成 ・進捗管理のポイント 6 システムの運用保守 ・運用保守のポイント ・事業者とのコミュニケーション 7 自治体 DX の最新事例 ・自治体 DX の最新事例の紹介 ・特別区での取組状況に関する 情報共有※1、2
	第2回 22日 (金)		
計	2日間(14時間)		

※1 受講決定後に、各区の情報システム調達やDXの取組状況について、関心のあるテーマをアンケート調査します。

※2 当日は演習を中心に講義を進め、他区との情報交換ができる機会とする予定です。

<問合せ先> 特別区職員研修所 教務第1課 専門研修係 (第1回) 電話 03-6261-1567
(第2回) 電話 03-6261-1568